

ת ק נ ו ן

ש ל

מנורה מבטחים החזקות בע"מ

Menora Mivtachim Holdings Ltd.
(“החברה”)

תוכן העניינים

<u>עמ'</u>	<u>נושא</u>	<u>סעיף</u>
פרק ראשון		
3.....	מבוא	1.
5.....	חברה ציבורית	2.
5.....	תכלית החברה	3.
5.....	מטרות החברה	4.
5.....	הגבלת אחריות	5.
פרק שני		
6.....	הון המניות	6.
6.....	הנפקת מניות וניירות ערך אחרים	7.
6.....	דרישות תשלום	8.
8.....	מרשם בעלי המניות של החברה והנפקת תעודות מניה	9.
8.....	העברת מניות של החברה	10.
9.....	שטר מניה למוכ"ז	11.
9.....	שעבוד מניות	12.
10.....	שינויים בהון המניות	13.
פרק שלישי		
13.....	סמכויות האסיפה הכללית	14.
13.....	אסיפות כלליות שנתיות ומיוחדות ואסיפות סוג	15.
14.....	כינוס אסיפות כלליות	16.
15.....	סדר היום באסיפה הכללית	17.
15.....	הדיון באסיפות כלליות	18.
16.....	הצבעת בעלי מניות	19.
16.....	מינוי שלוח להצבעה	20.
17.....	כתב הצבעה	21.
פרק רביעי		
20.....	סמכויות הדירקטוריון	22.
20.....	מינוי דירקטורים והפסקת כהונתם	23.
22.....	פעולות הדירקטורים	24.
23.....	אישור עסקאות שאינן חריגות	25.
24.....	ועדות דירקטוריון	26.

25 27. יושב ראש הדירקטוריון

פרק חמישי

26 28. מנהל כללי

27 29. מזכיר, מבקר פנימי וממלאי תפקידים אחרים בחברה

27 30. רואה חשבון מבקר

פרק שישי

28 31. חלוקה

28 32. דיבידנד ומניות הטבה

פרק שביעי

31 33. ביטוח, שיפוי ופטור נושאי משרה

פרק שמיני

33 34. מיזוג

33 35. פירוק

פרק תשיעי

34 36. הודעות

פרק ראשון - כללי

1. מבוא

1.1. לכל אחת מהמילים המפורטות להלן תהיה בתקנון זה הפירוש המופיע לצידה:

בעל מניה-
בעל מניה הוא מי שלזכותו רשומה אצל חבר בורסה מניה ואותה מניה רשומה במרשם בעלי המניות של החברה על שם חברה לרישומים, או מי שרשום כבעל מניה במרשם בעלי המניות של החברה.

דוחות כספיים- הדוחות הכספיים שעל החברה לערוך על פי הדין.

דין- הוראות כל דין החל במדינת ישראל.

דירקטור - כהגדרתו בסעיף 1 לחוק החברות ולרבות חליף או מיופה כוח.

הליך מנהלי - הליך לפי פרקים ח'3 (הטלת עיצום כספי בידי רשות ניירות ערך), ח'4 (הטלת אמצעי אכיפה מנהליים בידי ועדת האכיפה המינהלית) או ט'1 (הסדר להימנעות מנקיטת הליכים או להפסקת הליכים, המותנית בתנאים) לחוק ניירות ערך, כפי שיתוקן מעת לעת; וכן

הליך לפי פרק ז'1 (הטלת עיצום כספי בידי הרשות), פרק ז'2 (הטלת אמצעי אכיפה מינהליים בידי ועדת האכיפה המינהלית) או פרק ח'1 (הסדר להימנעות מנקיטת הליכים או להפסקת הליכים, המותנית בתנאים), לחוק הייעוץ, כפי שיתוקן מעת לעת; וכן

הליך לפי פרק י' (הטלת עיצום כספי בידי הרשות), פרק י'1 (הטלת אמצעי אכיפה מינהלים בידי ועדת האכיפה המינהלית) או פרק י"א1 (הסדר להימנעות מנקיטת הליכים או להפסקת הליכים, המותנית בתנאים), לחוק השקעות משותפות, כפי שיתוקן מעת לעת; וכן

הליך להטלת עיצום כספי לפי סימן ד' לפרק הרביעי לחלק התשיעי בחוק החברות, כפי שיתוקן מעת לעת; וכן

הליך להטלת עיצום כספי לפי חוק הפיקוח על הביטוח וחוק הפיקוח על קופות הגמל, וכפי שיתוקנו מעת לעת; וכן

כל הליך מינהלי נוסף אשר על פי דין ניתן להעניק שיפוי בגין תשלומים הקשורים אליו או הוצאות המוצאות בקשר אליו.

חוק החברות- חוק החברות, התשנ"ט – 1999.

חוק הייעוץ - חוק הסדרת העיסוק בייעוץ השקעות, בשיווק השקעות ובניהול תיקי השקעות, תשנ"ה-1995, כפי שיתוקן מעת לעת.

חוק הפיקוח על הביטוח - חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א- 1981, כפי שיתוקן מעת לעת.

חוק הפיקוח על קופות הגמל - חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (קופות גמל), תשס"ה – 2005, כפי שיתוקן מעת לעת.

חוק השקעות משותפות בנאמנות - חוק השקעות משותפות בנאמנות, תשנ"ד- 1994, כפי שיתוקן מעת לעת.

	חוק ניירות ערך -	חוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.
	יום עסקים -	ימים א'-ה' בשבוע, למעט מועדים ושבתונים רשמיים במדינת ישראל.
	כתב -	דפוס וכל צורה אחרת של הדפסת מילים, לרבות מסמכים שהועברו בפקסימיליה, במברק, בטלקס, בדואר אלקטרוני, במחשב או בכל אמצעי תקשורת אלקטרוני אחר, היוצר או המאפשר ליצור העתק ו/או פלט מודפס של המסמך.
	משרד -	משרדה הרשום של החברה.
	ניירות ערך -	מניות, אגרות חוב, שטרי הון, ניירות המירים למניות וזכויות לכל אחד מהאמורים לעיל, שהנפיקה החברה.
	נפגע הפרה -	כמשמעו בסעיף 52(א)(1) לחוק ניירות ערך לעניין הליך מינהלי לפי חוק ניירות ערך, חוק הייעוץ או חוק השקעות משותפות בנאמנות, או כמשמעו בסעיף 92כא לחוק הפיקוח על הביטוח לעניין הליך מינהלי לפי חוק הפיקוח על הביטוח או חוק הפיקוח על קופות הגמל, או לפי כל חיקוק אחר בגינו ניתן לקיים הליך מינהלי.
	פקודת החברות -	פקודת החברות [נוסח חדש], התשמ"ג - 1983.
	רוב רגיל -	רוב של יותר ממחצית מקולות בעלי המניות הרשאים להצביע והצביעו בעצמם, באמצעות שלוח או באמצעות כתב הצבעה באסיפה כללית, למעט נמנעים.
	תקנון -	תקנון החברה כנוסחו כאן או כפי שישונה כדין, מעת לעת, בין במפורש ובין על פי דין.
	תקנות החברות -	תקנות שהותקנו מתוקף סמכות שהוענקה לפי חוק החברות.
	תקנות ניירות ערך -	תקנות שהותקנו מתוקף סמכות שהוענקה לפי חוק ניירות ערך.

1.2. הוראות סעיפים 3 - 10 וסעיף 25 לחוק הפרשנות, התשמ"א – 1981, יחולו בשינויים המחויבים גם על פירוש התקנון, אם אין הוראה אחרת לענין הנדון ואם אין בענין הנדון או בהקשרו, דבר שאינו מתיישב עם תחולה כאמור.

פרט לאמור בסעיף זה, תהיה לכל מלה וביטוי שבתקנון המשמעות הנודעת להם בחוק החברות, ואם אין להם משמעות בחוק החברות אזי המשמעות הנודעת להם בתקנות החברות, ואם אין להם משמעות כאמור, אזי המשמעות הנודעת להם בחוק ניירות ערך, ואם אין להם משמעות כאמור, אזי המשמעות הנודעת להם בתקנות ניירות ערך, ואם אין להם משמעות כאמור אזי המשמעות הנודעת להם בכל דין אחר, והכל אם אין במשמעות שניתנה כאמור לעיל משום סתירה להקשר בו מופיעים מילה או ביטוי כאמור או לתכלית ההוראה הרלוונטית בתקנון.

בכל מקרה בו הוראה מהוראות תקנון זה הינה בניגוד למותר על פי דין, יפורשו הוראות תקנון זה ככל שניתן בהתאמה לתכלית ההוראה בתקנון ובהתאמה להוראות הדין.

חברה ציבורית .2

החברה הינה "חברה ציבורית", כהגדרתה בסעיף 1 לחוק החברות.

תכלית החברה .3

תכלית החברה הינה לפעול על פי שיקולים עסקיים להשאת רווחיה. החברה רשאית לתרום סכום סביר למטרה ראויה, אף אם התרומה אינה במסגרת שיקולים עסקיים כאמור.

מטרות החברה .4

החברה תעסוק בכל עיסוק חוקי.

הגבלת אחריות .5

אחריות בעלי המניות בחברה מוגבלת, כל אחד, לפרעון מלוא הסכום שהתחייב לשלמו בעת ההקצאה בעד המניות שהוקצו לו.

פרק שני – הון המניות של החברה

6. הון המניות

- 6.1. הון המניות הרשום של החברה הינו 440,000,000 (ארבע מאות וארבעים מיליון) ש"ח מחולק ל – 440,000,000 (ארבע מאות וארבעים מיליון) מניות רגילות, רשומות על שם, בנות 1 ש"ח ע.נ. כל אחת (להלן: "מניה", "מניה רגילה", "מניות" או "מניות רגילות" לפי הענין).
- 6.2. כל מניה מקנה זכות לקבל הזמנות, להשתתף ולהצביע באסיפות הכלליות. לבעל מניה יהיה קול אחד עבור כל מניה שבבעלותו.
- 6.3. לכל המניות זכויות שוות ביניהן ביחס לסכומי ההון ששולמו או שזוכו כמשולמים על ערכן הנקוב, בכל הקשור לדיבידנד, חלוקת מניות הטבה וכל חלוקה אחרת, להחזר ההון ולהשתתפות בחלוקת עודף נכסי החברה בפירוק.

7. הנפקת מניות וניירות ערך אחרים

- 7.1. דירקטוריון החברה רשאי להנפיק מניות וניירות ערך אחרים של החברה, עד גבול הון המניות הרשום של החברה. כלל הון המניות של החברה מספר סוגים של מניות וניירות ערך, לא יונפקו מניות וניירות ערך מעבר לגבול הון המניות הרשום מאותו סוג. לעניין זה יראו ניירות ערך הניתנים להמרה או למימוש למניות כאילו הומרו או מומשו במועד הנפקתם.
- 7.2. דירקטוריון החברה רשאי להנפיק ניירות ערך בני פדיון, בעלי זכויות וכפופים לתנאים, כפי שייקבע על ידי הדירקטוריון.
- 7.3. בכפוף להוראות התקנון, הדירקטוריון רשאי להקצות מניות לכל אדם בסייגים ובתנאים, כפי שימצא לנכון, בין בתמורה השווה או הגבוהה מערכן הנקוב (בפרמיה) ובין, בכפוף להוראות סעיף 304 לחוק החברות, בתמורה הנמוכה מערכן הנקוב (בניכיון), לרבות מניות הטבה.
- 7.4. דירקטוריון החברה רשאי להחליט על הנפקת סדרת אגרות חוב במסגרת סמכותו ללוות בשם החברה. אין באמור לשלול את סמכותו של המנהל הכללי או מי שהסמך לכך, ללוות בשם החברה, להוציא איגרות חוב, שטרי חוב ושטרי חליפין, בגבולות שיקבע הדירקטוריון, אם וככל שיקבע.
- 7.5. לבעלי המניות הקיימים בחברה לא תהיה זכות קדימה, זכות עדיפה או זכות אחרת כלשהי לרכוש ניירות ערך של החברה. הדירקטוריון רשאי, על פי שיקול דעתו הבלעדי, להציע ניירות ערך של החברה קודם לבעלי מניות קיימים או לחלק מהם.
- 7.6. החברה רשאית לשלם לכל אדם עמלה (כולל דמי חיתום) תמורת שירותי חיתום, שיווק או הפצה של ניירות ערך של החברה, בין בתנאי ובין ללא תנאי, וזאת בתנאים שייקבעו על ידי הדירקטוריון. תשלומים כאמור בסעיף זה, יכול שישולמו במזומן או בניירות ערך של החברה, או חלקם בדרך אחת וחלקם בדרך אחרת.

8. דרישות תשלום

- 8.1. אם לפי תנאי ההקצאה של מניות, אין מועד קבוע לתשלום כל חלק מהמחיר שיש לשלם עבורן, רשאי הדירקטוריון להוציא מדי פעם בפעם הודעות על דרישות תשלום לבעלי המניות בגין הכספים, אשר טרם סולקו, ביחס למניות שהם מחזיקים בהן (להלן: "דרישות תשלום" או "דרישת תשלום" לפי הענין).
- 8.2. בדרישת התשלום ייקבע המועד, אשר עד אליו יש לשלם את הסכום הנקוב בדרישת התשלום, בצירוף ריבית, הצמדה וההוצאות שיגרמו כתוצאה מאי התשלום,

בשיעורים ובסכומים שייקבעו על ידי הדירקטוריון. מועד זה לא יהיה מוקדם משלושים יום מתאריך ההודעה.

כן תפרט ההודעה כי במקרה של אי תשלום עד המועד הקבוע כנדרש, צפויות המניות, שביחס אליהן נדרש התשלום, לחלוט. לא מילא בעל המניות אחר הדרישה, מותר בכל עת לאחר מכן, לחלט כל מניה שביחס אליה ניתנה ההודעה האמורה לפי החלטת הדירקטוריון. חילוטי מניות יכללו את כל הדיבידנדים של אותן המניות אשר לא שולמו לפני החילוט, אף אם הוכרזו.

8.3. כל סכום אשר לפי תנאי ההקצאה של מניה חייב להיפרע בזמן ההקצאה או ביום קבוע, בין על חשבון סכום המניה או עבור פרמיה, יחשב לגבי התקנון כדרישת תשלום שנעשתה ונמסרה עליה הודעה כדין, ויום הפרעון הוא היום הקבוע לתשלום. במקרה של אי תשלום יחולו כל סעיפי התקנון הדנים בתשלום ריבית, הצמדה והוצאות, חלוטי מניות וכדומה וכל יתר סעיפי התקנון הקשורים לענין כאילו סכום זה נדרש כדין וכאילו ניתנה הודעה כקבוע לעיל.

8.4. הדירקטוריון רשאי להנהיג הבדלים בין בעלי המניות ביחס לסכומי דרישות התשלום ו/או זמני פירעון.

8.5. המחזיקים מניה במשותף יהיו אחראים במאוחד ובנפרד לתשלום דרישות התשלום בקשר למניה זו.

8.6. כל תשלום על חשבון מניה ייזקף תחילה על חשבון הערך הנקוב ורק לאחר מכן על חשבון הפרמיה בגין כל מניה.

8.7. דרישת תשלום ניתנת לביטול או לדחייה למועד אחר, כפי שיוחלט על ידי הדירקטוריון. הדירקטוריון רשאי לוותר על כל הריבית, ההצמדה וההוצאות או על מקצתם.

8.8. הדירקטוריון רשאי לקבל מבעל מניות, הרוצה לשלם מראש, תשלומים על חשבון מניותיו בנוסף לסכומים אשר תשלומם נדרש למעשה, וכן רשאי הדירקטוריון לשלם לאותו בעל מניות ריבית על הסכומים אשר שולמו מראש כאמור, או על אותו חלק מהם העולה על הסכום אשר נדרש על חשבון המניות, שביחס אליהן נעשה התשלום מראש, או לעשות עמו כל סידור אחר שיש בו כדי לפצותו על הקדמת התשלום.

8.9. בעל מניות לא יהיה זכאי לזכויותיו כבעל מניות, לרבות לדיבידנד, אלא אם פרע את מלוא הסכומים שפורטו בדרישות התשלום שהוצאו לו, בצירוף ריבית, הצמדה והוצאות, אם היו כאלה, אלא אם כן נקבע אחרת על ידי הדירקטוריון.

8.10. הדירקטוריון רשאי למכור, להקצות מחדש או להעביר באופן אחר כל מניה שחולטה באותו אופן כפי שיחליט, לרבות, בכפוף להוראות חוק החברות, ללא תמורה.

8.11. הדירקטוריון רשאי, בכל עת לפני מכירת המניה שחולטה או העברתה בדרך אחרת, לבטל את החילוט באותם תנאים כפי שיחליט.

8.12. בעל מניות שחולטו מניותיו יהיה חייב לשלם לחברה למרות החילוט את כל דרישות התשלום אשר לא שולמו ביחס למניות אלה לפני החילוט, בצירוף ריבית, הצמדה והוצאות עד ליום התשלום באותו אופן כאילו לא חולטו המניות, ולמלא אחר כל התביעות והדרישות, אשר החברה היתה יכולה לכפות ביחס למניות עד יום החילוט, בלי ניכוי או הנחה עבור ערך המניות ביום החילוט. התחייבותו תגיע לקיצה רק לאחר שהחברה תקבל את מלוא התשלום שנקבע בעת הנפקת המניות.

8.13. הדירקטוריון רשאי לגבות את דרישות התשלום, שלא שולמו בגין המניות שחולטו או חלק מהם, כפי שיראה בעיניו, אך לא תהא עליו חובה לעשות כן.

8.14. חילוטי מניה יגררו עמם בעת החילוט ביטול כל זכות בחברה וכל תביעה או דרישה כלפיה ביחס למניה, פרט לאותן הזכויות והחובות המוצאות מכלל זאת על פי תקנון זה או אשר הדין מעניק לבעל המניות לשעבר או מטיל עליו.

9. מרשם בעלי המניות של החברה והנפקת תעודות מניה

9.1. החברה תקיים מרשם בעלי מניות ומרשם בעלי מניות מהותיים, אשר ינוהל על ידי מזכיר החברה.

9.2. הדירקטוריון רשאי לסגור את מרשם בעלי המניות עד לתקופה כוללת של 30 יום בכל שנה.

9.3. בעל מניות זכאי לקבל מהחברה, ללא תשלום, תוך חודשיים לאחר ההקצאה או רישום העברה (אלא אם כן תנאי ההנפקה קובעים פרק זמן אחר) תעודה אחת או מספר תעודות, לפי החלטת החברה, לגבי כל המניות מסוג מסוים הרשומות על שמו, אשר תפרט את מספר המניות וכל פרט נוסף החשוב לדעת הדירקטוריון. במקרה של מניה המוחזקת במשותף לא תהיה החברה חייבת להוציא יותר מתעודה אחת לכל המחזיקים במשותף, ומסירת תעודה כזו לאחד המחזיקים במשותף תיחשב כמסירה לכולם.

9.4. כל תעודה תחתם בחותם או בחותמת החברה או בשמה המודפס ותישא את חתימת ידם של דירקטור אחד ושל מזכיר החברה, או של שני דירקטורים או של כל אדם אחר שנתמנה על ידי הדירקטוריון למטרה זו.

9.5. החברה רשאית להוציא תעודה חדשה במקומה של תעודה שהונפקה ואבדה או קולקלה או הושחתה, על סמך הוכחות וערבויות כפי שתדרוש החברה, ולאחר תשלום של סכום שיקבע על ידי הדירקטוריון וכן רשאית החברה, להחליף תעודות קיימות בתעודות חדשות ללא תשלום בכפוף לתנאים שיקבע הדירקטוריון.

9.6. מקום ששני בני אדם או יותר רשומים כמחזיקי מניות במשותף, רשאי כל אחד מהם לאשר קבלת דיבידנד או תשלומים אחרים בקשר לאותה מניה ואישורו יחייב את כל מחזיקי המניה.

10. העברת מניות של החברה

10.1. מניות של החברה ניתנות להעברה. לא תירשם העברת מניות אלא אם הוגש לחברה כתב העברה של המניות (להלן: "**כתב העברת מניות**"). כתב העברת מניות יערך בצורה דלקמן או בצורה דומה ככל האפשר או בצורה אחרת, שתאושר על ידי הדירקטוריון.

=====

תעודת העברה

אני, _____ ת.ז./מס' חברה _____ מ- _____ (להלן: "**המעביר**") מעביר ל- _____ ת.ז./מס' חברה _____ מ _____ (להלן: "**הנעבר**") בתמורה לסכום של _____ ש"ח, _____ מניות רגילות בנות _____ ש"ח ע"י כל אחת, המסומנות במספרים _____ עד _____ ועד בכלל של מנורה מבטחים החזקות בע"מ (להלן: "**החברה**"), והן תהיינה מוחזקות בידי הנעבר, מנהלי עזבונו, אפוטרופסיו והבאים מכוחו, על פי התנאים שלפיהם החזקתי אני במניות אלו בשעת החתימה על כתב זה, ואני הנעבר מסכים לקבל את המניות הנ"ל על פי התנאים הנזכרים לעיל ובכפוף לתקנון החברה, כפי שיהיה מעת לעת. ולראיה באנו על החתום ביום _____ לחודש _____ שנה _____

<u>המעביר</u> -	<u>הנעבר</u>
שם: _____	שם: _____
ת.ז./ח.פ./ח.צ. _____	ת.ז./ח.פ./ח.צ. _____
חתימה: _____	חתימה: _____

עד לחתימת הנעבר-

עד לחתימת המעביר-

שם: _____
ת.ז.: _____
חתימה: _____

שם: _____
ת.ז.: _____
חתימה: _____

10.2. לא יהא תוקף להעברת מניות בלתי נפרעות במלואן, או מניות שיש לחברה עכבון או שעבוד עליהן, אלא אם כן אושרה על ידי הדירקטוריון הרשאי, לפי שיקול דעתו המוחלט ומבלי לתת כל נימוקים לכך, לסרב לרשום העברה כזו.

הדירקטוריון רשאי לסרב להעברת מניות כאמור וכן רשאי הדירקטוריון להתנות העברת מניות כאמור בהתחייבות הנעבר, בהיקף ובאופן שיקבע הדירקטוריון, לפרוע את התחייבויות המעביר בגין המניות או את ההתחייבויות בגין יש לחברה עכבון או שעבוד במניות.

10.3. לא יהיה תוקף להעברת חלק ממניה.

10.4. המעביר יוסיף להיחשב כבעל המניות המועברות, עד אשר שמו של מקבל ההעברה ירשם במרשם בעלי המניות של החברה.

10.5. כתב העברת מניות יוגש למשרד לשם רישום בצירוף התעודות בהן רשומות המניות אותן עומדים להעביר (אם הוצאו) וכל הוכחות אחרות אשר החברה תדרוש בדבר זכות הקנין של המעביר במניות או זכותו להעבירן. כתבי העברת המניות יישארו בידי החברה. החברה לא תהיה חייבת לשמור את כתבי העברת המניות ואת תעודות המניות שבוטלו.

10.6. בעל מניה במשותף עם אחרים המבקש להעביר את זכותו במניה, אך אינו אוחו בתעודת המניה, לא יהיה חייב לצרף את תעודת המניה לכתבי העברת המניות ובלבד שבכתבי העברת המניות יצוין כי המעביר אינו אוחו בתעודת המניה בגין המניה שזכותו בה מועברת וכי המניה המועברת מוחזקת במשותף עם אחרים, בצירוף פרטיהם.

10.7. החברה רשאית לדרוש תשלום אגרה עבור רישום ההעברה בסכום או בשיעור אשר יקבע על ידי הדירקטוריון מזמן לזמן.

10.8. עם פטירתו של מחזיק במניות של החברה, תכיר החברה באפוטרופסים או מנהלי העזבון, מבצעי הצוואה, ובאין כאלה יורשיו החוקיים של בעל המניות, כבעלי הזכות היחידים למניות של בעל המניות וזאת לאחר שתוכח הזכאות לכך, כפי שתקבע הנהלת החברה.

10.9. במקרה שבעל מניות שנפטר החזיק במניות בשותפות עם אחרים, תכיר החברה בנותר בחיים כבעל מניות לגבי המניות האמורות, אלא אם כן הודיעו כל השותפים במניה בכתב לחברה בטרם נפטר אחד מהם על רצונם שהוראות סעיף זו לא יחולו, אולם לא יהא בכך כדי לפטור את עזבונו של בעל משותף במניה מחובה כלשהי שהיה חב בה הבעלים המשותף במניה אלמלא נפטר.

10.10. אדם הרוכש זכות למניות עקב היותו אפוטרופוס, מנהל עזבון, יורשו של בעל מניות, כונס נכסים, מפרק או נאמן בפשיטת רגל של בעל מניות או לפי הוראת דין אחרת, רשאי, לכשיביא הוכחות על זכותו, כפי שהדירקטוריון ידרוש, להירשם כבעל המניות או להעבירן לאדם אחר, בכפוף להוראות התקנון ביחס להעברה.

11. שטר מניה למוכ"ז

החברה לא תוציא שטרי מניה למוכ"ז, מהם נובע כי האוחזים בהם הינם בעלי זכות במניות המפורטות בהם.

12. שעבוד מניות

12.1. לחברה יהא שעבוד ראשון וזכות עכבון על כל המניות שלא נפרעו במלואן, הרשומות על שמו של כל בעל מניות, ועל תמורת מכירתן, ביחס לכספים (בין שהגיע זמן פירעונם ובין שלא הגיע זמן פירעונם), שתשלומם כבר נדרש או העומדים להיפרע בזמן קבוע בעד מניות אלו.

כן יהא לחברה שעבוד ראשון על כל המניות (חוץ ממניות שנפרעו במלואן), הרשומות על שמו של כל בעל מניות להבטחת הכספים, המגיעים ממנו או מרכושו, בין חובות שלו עצמו ובין במשותף עם אחרים.

השעבוד האמור יחול גם על הדיבידנדים שהוכרזו מזמן לזמן ביחס למניות אלה.

12.2. לשם מימוש השעבוד והעכבון רשאי הדירקטוריון למכור את המניות, שהשעבוד חל עליהן, או כל חלק מהן, באופן שיראה בעיניו. לא תעשה מכירה כאמור אלא לאחר שנמסרה הודעה בכתב לאותו בעל מניות בדבר כוונת החברה למכרן, ולא נפרעו הסכומים תוך ארבעה עשר יום לאחר ההודעה.

12.3. התמורה הנקיה מכל מכירה כזאת, לאחר תשלום הוצאות המכירה, תשמש לסילוק החובות או ההתחייבויות של אותו בעל מניות והיתרה (אם תהיה) תשולם לו.

12.4. נעשתה מכירה של מניות לשם מימוש של שעבוד או עכבון תוך שימוש לכאורה בסמכויות הנתונות לעיל, רשאי הדירקטוריון לרשום מניות אלו במרשם בעלי המניות על שם הקונה, והקונה לא יהיה חייב לבדוק את כשרות הפעולות או את אופן השימוש במחיר הקניה. לאחר שנרשמו המניות האמורות במרשם בעלי המניות על שמו של הקונה, לא תהיה זכות לאדם לערער על תוקפה של המכירה.

13. שינויים בהון המניות

האסיפה הכללית רשאית להחליט לעשות, בכל עת, כל אחת מהפעולות הבאות:

13.1. הגדלת הון המניות הרשום

להגדיל את הון המניות הרשום של החברה בסוגי מניות, כפי שתקבע. ורשאית היא לבטל הון מניות רשום שטרם הוקצה, ובלבד שאין התחייבות של החברה, לרבות התחייבות מותנית, להקצות את המניות.

13.2. סוגי מניות

לחלק את הון המניות לסוגים שונים של מניות ולקבוע ולשנות את הזכויות הצמודות לכל סוג של מניות, בתנאים המפורטים להלן-

א. כל עוד לא נקבע אחרת בתנאי הנפקת המניות, ניתן לשנות זכויות סוג כלשהו לאחר קבלת החלטה של אסיפת בעלי המניות של החברה, ולאחר הסכמה בכתב של כל בעלי המניות מאותו סוג או קבלת החלטה באסיפה כללית של בעלי המניות מאותו סוג.

ב. הזכויות המוקנות למחזיקים של מניות מסוג מסוים, לא יחשבו כאילו שונו על ידי יצירתן או הוצאתן של מניות אחרות בעלות זכויות זהות או על ידי שינוי זכויות של מניות קיימות, מלבד אם הותנה אחרת בתנאי ההוצאה של אותן המניות.

לאחד ולחלק מחדש את הון המניות שלה, כולו או מקצתו, למניות בערך נקוב גדול יותר מאשר זה הנקוב בתקנון. אם מניותיה ללא ערך נקוב – לאחד ולחלק מחדש להון המורכב ממספר קטן יותר של מניות, ובלבד שלא יהא בכך כדי לשנות את שיעורי אחזקותיהם של בעלי המניות בהון המונפק.

לשם ביצוע כל החלטה כאמור רשאי הדירקטוריון ליישב לפי ראות עיניו כל קושי שיתעורר, ובין השאר, להוציא תעודות של שברי מניות או תעודות על שמם של מספר בעלי מניות שתכלולנה את שברי המניות המגיעים להם.

מבלי לגרוע מסמכות הדירקטוריון כאמור, במקרה שכתוצאה מהאיחוד יהיו בעלי מניות שאיחוד מניותיהם מותיר שברים, יהיה הדירקטוריון רשאי, אם יקבל לכך את אישור האסיפה הכללית בהחלטה על איחוד ההון כאמור:

א. למכור את סך כל השברים ולמטרה זו למנות נאמן, אשר על שמו תוצאנה תעודות המניות הכוללות את השברים, אשר ימכרן והתמורה שתתקבל בניכוי עמלות והוצאות תחולק לזכאים. הדירקטוריון יהיה רשאי להחליט כי בעלי מניות הזכאים לתמורה, שהינה פחותה מסכום שייקבע על ידו, לא יקבלו תמורה ממכירת השברים כאמור, וחלקם בתמורה יחולק בין בעלי המניות, הזכאים לתמורה העולה על הסכום שייקבע, באופן יחסי לתמורה לה הם זכאים;

ב. להקצות לכל בעל מניות שהאיחוד והחלוקה מחדש מותירים לגביו שבר מניה, מניות מסוג המניות שלפני האיחוד, משולמות במלואן, במספר כזה אשר איחודן עם השבר יספיק למניה אחת מאוחדת שלמה, והקצאה כאמור תחשב כבת תוקף סמוך לפני האיחוד;

ג. לקבוע כי בעלי מניות לא יהיו זכאים לקבל מניה מאוחדת בגין שבר של מניה מאוחדת, הנובע מאיחודן של מחצית או פחות ממספר המניות שאיחודן יוצר מניה מאוחדת אחת, ויהיו זכאים לקבל מניה מאוחדת בגין שבר של מניה מאוחדת הנובע מאיחודן של יותר ממחצית ממספר המניות שאיחודן יוצר מניה מאוחדת אחת.

במקרה ופעולה לפי פסקאות ב' או ג' לעיל תחייב הוצאת מניות נוספת אזי פרעונן יעשה בדרך שבה ניתן לפרוע מניות הטבה. איחוד וחלוקה כאמור לא יחשבו כשינוי בזכויות המניות נשוא האיחוד והחלוקה.

13.4. ביטול הון מניות בלתי מוקצה

לבטל הון מניות רשום, שטרם הוקצה, ובלבד שאין התחייבות של החברה להקצות מניות אלו.

13.5. חלוקת הון המניות

לחלק את הון המניות של החברה, כולו או מקצתו, למניות בערך נקוב קטן מאשר זה הקבוע בתקנון על ידי חלוקה של מניות החברה, כולן או מקצתן, באותה עת.

פרק שלישי – אסיפות כלליות

14. סמכויות האסיפה הכללית

14.1. נושאים בסמכות האסיפה הכללית

החלטות החברה בעניינים האלה יתקבלו על ידי האסיפה הכללית:

- א. שינויים בתקנון החברה.
- ב. הפעלת סמכויות הדירקטוריון, ובלבד שהאסיפה הכללית קבעה כי נבצר מן הדירקטוריון להפעיל את סמכויותיו וכן כי הפעלת סמכות מסמכויותיו חיונית לניהולה התקין של החברה.
- ג. מינוי או חידוש מינויו של רואה חשבון מבקר, הפסקת כהונתו או אי חידושה והסמכת הדירקטוריון לקבוע את שכרו בהתאם להוראות סעיפים 15.1 ו-29 להלן.
- ד. מינוי דירקטורים, לרבות דירקטורים חיצוניים, והפסקת כהונתם בהתאם לסעיף 22 להלן.
- ה. אישור פעולות ועסקאות, הטעונות אישור האסיפה הכללית, בהתאם להוראות סעיפים 255 ו-268 עד 275 לחוק החברות.
- ו. שינויים בהון המניות של החברה, בהתאם להוראות סעיף 13 לעיל.
- ז. מיזוג כאמור בסעיף 320 לחוק החברות.
- ח. כל החלטה שיש לקבלה על פי הדין או על פי תקנון זה בהחלטה של האסיפה הכללית.

14.2. סמכות האסיפה הכללית להעביר סמכויות בין האורגנים

- האסיפה הכללית רשאית ליטול סמכויות הנתונות לאורגן אחר, כן רשאית האסיפה הכללית להעביר סמכויות הנתונות למנהל הכללי לסמכות הדירקטוריון.
- נטילת ו/או העברת הסמכויות כאמור, תהיה לעניין מסוים או לפרק זמן מסוים שלא יעלה על פרק הזמן הנדרש בנסיבות העניין, והכל כאמור בהחלטת האסיפה.

15. אסיפות כלליות שנתיות ומיוחדות ואסיפות סוג

15.1. אסיפות שנתיות

אסיפה כללית שנתית תתכנס בכל שנה ולא יאוחר מתום חמישה עשר חודשים לאחר האסיפה הכללית השנתית האחרונה. אסיפות כלליות אלה תקראנה "אסיפות שנתיות". האסיפה תיערך במשרדה הרשומים של החברה, אלא אם כן יקבע אחרת על ידי הדירקטוריון.

א. האסיפה השנתית תתכנס לשם קבלת החלטה בעניינים הבאים:

- (1) מינוי דירקטורים והפסקת כהונתם בהתאם לסעיף 22 להלן.
- (2) מינוי רואה חשבון מבקר או חידוש כהונתו והסמכת הדירקטוריון לקבוע את שכרו, בכפוף להוראות סעיף 29.3 להלן.

ב. כמו כן, תתכנס האסיפה השנתית לשם :

(1) דיון בדוחות הכספיים השנתיים של החברה ובדוח הדירקטוריון על מצב ענייני החברה.

(2) קבלת דיווח מהדירקטוריון על שכרו של רואה חשבון מבקר, כאמור בסעיף 29.3 להלן.

ג. כמו כן תכלול האסיפה השנתית דיון ו/או החלטה בכל נושא נוסף אשר ייקבע על סדר יומה.

15.2. אסיפות מיוחדות

אסיפות כלליות של החברה, שאינן מכוונות לפי סעיף 15.1 לעיל, תקראנה "אסיפות מיוחדות".

אסיפה מיוחדת תדון ותחליט בכל העניינים, אשר אינם נדונים באסיפה שנתית ואשר פורטו בסדר יומה של האסיפה המיוחדת, בלבד.

15.3. אסיפות סוג

הוראות תקנון זה לגבי אסיפות כלליות יחולו, בשינויים המתאימים, באסיפות סוג של החברה.

16. כינוס אסיפות כללית

16.1. כינוס אסיפה שנתית

הדירקטוריון יכנס אסיפות שנתיות, בהתאם להוראות סעיף 15.1 לעיל.

16.2. כינוס אסיפה מיוחדת

הדירקטוריון יכנס אסיפה מיוחדת על פי החלטתו, אולם, הוא חייב לכנס אסיפה כזו לפי דרישת אחד מאלה :

א. שני דירקטורים או רבע מן הדירקטורים המכהנים.

ב. בעל מניה, אחד או יותר, שלו לפחות חמישה אחוזים מההון המונפק של החברה ואחוז אחד לפחות מזכויות ההצבעה בחברה, או בעל מניה, אחד או יותר, שלו לפחות חמישה אחוזים מזכויות ההצבעה בחברה.

לא זימן הדירקטוריון אסיפה מיוחדת כאמור לעיל, רשאי הדורש, וכשמדובר בבעלי מניות- רשאים גם חלק מהם, שיש להם יותר ממחצית מזכויות ההצבעה שלהם, לכנס את האסיפה בעצמם, ובלבד שלא תתקיים אחרי עבור שלושה חודשים מהיום שהוגשה הדרישה כאמור, והיא תכונס, ככל האפשר, באותו האופן שבו מכוונות אסיפות בידי הדירקטוריון.

כונסה אסיפה כללית כאמור, תכסה החברה את ההוצאות הסבירות שהוציא הדורש.

16.3. מועד זימון אסיפה מיוחדת לפי דרישה

16.4. דירקטוריון שנדרש לזמן אסיפה מיוחדת, כאמור בסעיף 16.2 לעיל, יזמנה בתוך עשרים ואחד ימים מיום שהוגשה לו הדרישה, למועד שייקבע. הודעה על כינוס אסיפה כללית

הודעה על כינוס אסיפה כללית תפורסם כנדרש על פי דין, לפחות 14 יום לפני כינוסה.

17. סדר היום באסיפה הכללית

17.1. סדר היום של האסיפה הכללית ייקבע על ידי הדירקטוריון וייכללו בו גם נושאים שבשלבם נדרש כינוס אסיפה מיוחדת כאמור בסעיף 16.2 לעיל וכן נושאים שנתבקשו בהתאם להוראות סעיף 17.2 להלן.

17.2. בעל מניה, אחד או יותר, שלו אחוז אחד לפחות מזכויות ההצבעה באסיפה הכללית, רשאי לבקש מהדירקטוריון לכלול נושא בסדר היום של אסיפה כללית שתתכנס בעתיד. הדירקטוריון יכלול נושא כאמור בסדר היום ובלבד שלפי שיקול דעתו נושא זה מתאים להיות נדון באסיפה כללית של החברה.

17.3. באסיפה הכללית יתקבלו החלטות בנושאים שעל סדר היום בלבד.

17.4. כל עוד לא חויב אחרת בדין, האסיפה הכללית רשאית לקבל או לדחות החלטה מוצעת, שהיתה על סדר היום של אסיפה כללית ושנוסחה או תיאור תמציתי של עיקריה פורסמו על ידי החברה, לרבות בשינויים שאינם מהותיים.

18. הדיון באסיפות כלליות

18.1. זכאות להשתתף בהצבעה

18.2. בכפוף להוראות סעיף 182(ג) לחוק החברות, בעלי מניות הזכאים להשתתף ולהצביע באסיפה כללית יהיו בעלי המניות במועד שייקבע בהחלטה על זימון האסיפה הכללית.

18.3. מנין חוקי

אין לפתוח בדיון באסיפה כללית אלא אם יהיה נוכח מנין חוקי בעת הדיון. בעל מניות אחד או יותר הנוכחים בעצמו/ם, או באמצעות שלוחים/ים, או שלח/ו לחברה כתבי הצבעה המציינים את אופן הצבעתו/ם, והמחזיקים או המייצגים לפחות 33% (שלושים ושלושה אחוזים) מזכויות ההצבעה בחברה יהווה/ו מנין חוקי.

בעל מניות או בא כוחו, המשמש גם כשלוח של בעלי מניות אחרים, יחשב כשני בעלי מניות או יותר, בהתאם למספר בעלי המניות אותם הוא מייצג.

18.4. דחיית האסיפה הכללית בהיעדר מנין חוקי

חלפה מחצית השעה מהמועד שנקבע לאסיפה ולא נמצא המנין החוקי, תדחה האסיפה ליום העסקים שלאחר יום האסיפה, לאותה השעה ולאותו מקום מבלי שתבוא על כך הודעה נוספת, או ליום, שעה ומקום אחרים כפי שיקבע הדירקטוריון בהודעה לבעלי המניות, ובאסיפה הנדחית ידונו בעניינים לשמם נקראה האסיפה הראשונה. לא נמצא באסיפה הנדחית כאמור, מנין חוקי כעבור מחצית השעה לאחר המועד שנקבע לה, יהווה בעל מניות אחד, לפחות, הנוכח בעצמו או על ידי בא כח, מנין חוקי, ללא קשר לשיעור החזקותיו בחברה, בכפוף להוראת סעיף 79 לחוק החברות.

18.5. יושב ראש האסיפה הכללית

יושב ראש הדירקטוריון (באם מונה) יושב בראש כל אסיפה כללית. בהעדר יושב ראש, או אם לא הופיע לאסיפה כעבור 15 דקות מהמועד שנקבע לאסיפה, יבחרו בעלי המניות הנוכחים באסיפה באחד מהדירקטורים של החברה כיושב ראש, או אם לא יהיה דירקטור נוכח, יבחרו באחד מבעלי המניות הנוכחים לשבת בראש האסיפה.

ליושב ראש האסיפה לא יהיה קול נוסף או מכריע.

18.6. אסיפה נדחית

בהסכמת אסיפה שבה נוכח מנין חוקי, רשאי היושב ראש, ולפי דרישת האסיפה הנו חייב, לדחות את האסיפה מפעם לפעם וממקום למקום, כפי שהאסיפה תחליט (לעניין סעיף זו, "אסיפה נדחית"). באם אסיפה נדחית לעשרים ואחת ימים או יותר תינתן הודעה על האסיפה הנדחית באותו אופן כפי שמודיעים על אסיפה ראשונה. פרט לאמור לעיל לא יהיה בעל מניות זכאי לקבל כל הודעה על דחייה או על העניינים שבהם ידונו באסיפה נדחית. לא ידונו באסיפה נדחית אלא בעניינים שבהם אפשר היה לדון באסיפה שבה הוחלט על הדחייה.

19. הצבעת בעלי מניות

19.1. קבלת החלטה

בכל אסיפה כללית תתקבל החלטה, העומדת להצבעה, אם זכתה לרוב רגיל, או לכל רוב אחר שנקבע לה באופן מיוחד על פי הדין או על פי תקנון זה.

היו הקולות שקולים יראו את ההחלטה כנדחית.

19.2. בדיקת הרוב

19.2.1. בדיקת הרוב תיערך באמצעות מניין קולות, כאשר כל בעל מניות יהיה זכאי בעת ההצבעה לקול אחד בגין כל מניה, המוחזקת על ידו, אשר נפרעה במלואה או שדרישות השלום בגינה נפרעו במלואן.

19.2.2. הכרזת היושב ראש שהחלטה באסיפה הכללית נתקבלה או נדחתה, בין פה אחד ובין ברוב מסוים, תהיה ראייה לכאורה לאמור בה.

19.3. החלטה בכתב

בכפוף להוראות כל דין, תחשב כהחלטה בת תוקף - כל החלטה בכתב, החתומה על ידי כל בעלי המניות המונפקות של החברה בעת קבלת החלטה והמזכות את בעליהן להשתתף באסיפות כלליות של החברה ולהצביע בהן, או של אותו סוג מניות שהחלטה מתייחסת אליו, לפי הענין, ותהיה בת תוקף לכל מטרה וענין כהחלטה שנתקבלה באסיפה כללית של החברה או של אותו סוג בעלי מניות כפי המקרה, שזומנה והתכנסה כהלכה למטרת קבלת החלטה כזו.

החלטה כזו יכולה להיכלל במספר מסמכים באותו נוסח אשר כל אחד מהם חתום על ידי בעל מניות אחד או על ידי מספר בעלי מניות.

19.4. זכות להשתתף ולהצביע

בעל מניות לא יהיה זכאי להשתתף ולהצביע בכל אסיפה כללית או להיחשב במנין הנוכחים, כל עוד יהיה חייב לחברה תשלום שנדרש בגין המניות המוחזקות על ידו, אלא אם תנאי ההנפקה של המניות קובעים אחרת.

19.5. אישור בעלות

בעל מניה שלזכותו רשומה אצל חבר בורסה מניה ואותה מניה נכללת בין המניות הרשומות במרשם בעלי המניות על שם חברה לרישומים לא יוכל להשתתף ולהצביע באסיפה כללית אלא אם המציא לחברה אישור בעלות לפחות שני ימי עסקים לפני מועד האסיפה הכללית.

19.6. פסילת כתבי הצבעה

בכפוף להוראות כל דין, מזכיר החברה יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, לפסול כתבי הצבעה או כתבי הרשאה במקרים הבאים:

- א. קיים חשש סביר כי הינם מזויפים או כי ניתנו מכוחן של מניות, אשר ניתנו מכוחן כתבי הרשאה או כתבי הצבעה אחרים.
- ב. לגבי כתבי הצבעה –
 - (1) אם סומנו בהם יותר מבחירה אחת עבור החלטה מסוימת;
 - (2) אם לגבי החלטות, שהרוב הדרוש לקבלתם כולל קולות של מי שאינם בעלי ענין אישי באישור, לא סומן האם יש או אין ענין אישי כאמור;

19.7. הצבעת פסול דין

פסול דין רשאי להצביע רק על ידי נאמן, אפוטרופוס טבעי, או אפוטרופוס חוקי אחר. אנשים אלה רשאים להצביע בעצמם או על ידי שלוח.

19.8. הצבעת בעלים משותפים במניה

מקום ששני בעלי מניות או יותר הינם בעלים משותפים במניה, יצביע אחד מהם, בין בעצמו בין על ידי שלוח ובין בכתב הצבעה. יבקשו להשתתף בהצבעה יותר משותף אחד יוכל להצביע ראשון השותפים בלבד. למטרה זו ייחשב ראשון השותפים, האדם ששמו רשום ראשון במרשם בעלי המניות.

19.9. פרטיכל אסיפה כללית

יושב ראש האסיפה הכללית יגרום לכך כי פרטיכל של כל אסיפה כללית יתנהל כראוי ויכלול:

- א. שם בעל המניות או השלוח ומספר המניות המוחזקות על ידו.
- ב. עיקרי הדיון, כל ההחלטות שהתקבלו או נדחו באסיפה כללית ואם נתקבלו – באיזה רוב.

19.10. פגם בכינוס האסיפה הכללית או בניהולה, לרבות פגם הנובע מאי קיום הוראה או תנאי שנקבעו בחוק או בתקנון החברה, לרבות לעניין אופן כינוס האסיפה הכללית או ניהולה, לא יפסול כל החלטה שהתקבלה באסיפה הכללית ולא יפגע בדיונים שהתקיימו בה.

20.1. הצבעה באמצעות שלוח

בעל מניות, הרשום במרשם בעלי המניות, רשאי למנות שלוח להשתתף ולהצביע במקומו, בין באסיפה כללית מסוימת ובין באסיפות כלליות של החברה באופן כללי, בין באופן אישי ובין באמצעות כתב הצבעה, ובלבד שכתב הרשאה על מינויו של השלוח נמסר לחברה לפחות 48 שעות לפני מועד האסיפה הכללית. במידה וכתב ההרשאה אינו לאסיפה כללית מסוימת, אזי כתב הרשאה שהופקד לפני אסיפה כללית אחת יהיה יפה גם לאסיפות כלליות אחרות שלאחריה.

האמור יחול גם על בעל מניות, שהינו תאגיד, הממנה אדם להשתתף ולהצביע במקומו באסיפה הכללית.

בכפוף להוראות הדין, שלוח שמונה על ידי בעל מניות כאמור (להלן: "השלוח המקורי") רשאי למנות שלוח אחר בתנאים החלים על מינוי השלוח המקורי כמפורט בסעיף זה, במידה וניתן לכך היתר בכתב ההרשאה לשלוח המקורי.

שלוח אינו חייב להיות בעל מניות בחברה.

20.2. נוסח כתב הרשאה

כתב ההרשאה ייחתם על ידי בעל המניות או על ידי המורשה לכך בכתב, ואם הממנה הוא תאגיד ייחתם בדרך המחייבת את התאגיד. החברה רשאית לדרוש כי יימסר לידה אישור בכתב להנחת דעתה בדבר סמכותם של החותמים לחייב את התאגיד. כתב הרשאה יערך בנוסח המפורט להלן. מזכיר החברה יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, לקבל כתב הרשאה בנוסח שונה, ובלבד שהשינויים אינם מהותיים. החברה תקבל רק כתב הרשאה מקורי או עותק של כתב ההרשאה, ובלבד שיהיה מאושר על ידי עורך דין בעל רשיון ישראלי או נוטריון.

כתב הרשאה

תאריך: _____

לכבוד
מנורה מבטחים החזקות בע"מ
[כתובת החברה]

ג.א.נ.,

הנדון: אסיפה כללית שנתית/מיוחדת של מנורה מבטחים החזקות בע"מ ("החברה") שתיערך ביום _____ ("האסיפה")

אני הח"מ, _____, מס' תעודת זיהוי/רישום _____, מרח' _____, שהנני הבעלים הרשום של _____^(*) מניות רגילות בנות 1- ש"ח ערך נקוב כל אחת, מיפה בזאת את כוחו של _____ ת.ז. _____^(**) ו/או _____ ת.ז. _____ ו/או _____ ת.ז. _____ להשתתף ולהצביע בשמי ובמקומי באסיפה שבנדון ובכל אסיפה נדחית של האסיפה שבנדון של החברה/בכל אסיפה כללית של החברה, עד שאודיעכם אחרת.

חתימה

(*) בעל מניות רשום יכול להעניק מספר כתבי הרשאה, כל אחד מהם יתייחס לכמות אחרת של מניות החברה המוחזקות על ידו, ובלבד שלא יעניק כתבי הרשאה לכמות מניות הגדולה מהכמות המוחזקת על ידו.
(**) במקרה שמיזופה הכח אינו אחוז בתעודת זהות ישראלית, ניתן לציין במקום גם מספר דרכון ואת המדינה שהעניקה את הדרכון.

20.3. הצבעה על פי כתב ההרשאה תהיה חוקית אף אם לפני כן נפטר הממנה, או נעשה פסול דין, או פשט את הרגל, או אם הוא תאגיד - התפרק, או בטל את כתב ההרשאה, או העביר את המניה ביחס אליה הוא ניתן, אלא אם נתקבלה הודעה בכתב במשרד החברה לפני האסיפה כי אירע אירוע כאמור.

פרק רביעי - הדירקטוריון

21. סמכויות הדירקטוריון

21.1. סמכויות הדירקטוריון הינם כמפורט בדין ובהוראות תקנון זה.

21.2. זכויות החתימה של החברה ויפוי כח מטעמה

21.2.1. הדירקטוריון יקבע את זכויות החתימה בחברה לנושאים שונים. חתימתו של כל אדם שימונה מדי פעם בפעם על ידי הדירקטוריון, באופן כללי או למקרה מיוחד, בין בעצמו ובין יחד עם אנשים נוספים, יחד עם חותם או חותמת החברה או שמה המודפס, תחייב את החברה, בתנאים כפי שייקבעו על ידי הדירקטוריון.

21.2.2. הדירקטוריון רשאי לקבוע זכויות חתימה נפרדות לגבי עניינים שונים של החברה ולגבי גובה הסכומים לגביהם מוסמכים האנשים לחתום.

21.2.3. הדירקטוריון רשאי מפעם לפעם ליפות את כוחו של כל אדם להיות בא כוחה של החברה לאותן מטרות ובאותן סמכויות ותנאים ולאותה תקופה כפי שימצא לנכון וכן רשאי הדירקטוריון לתת לכל בא כח כאמור, את הסמכות להעביר לאחר, כל או חלק מהסמכויות, ההרשאות ושיקול הדעת המסורים לו.

21.3. משרדה הרשום של החברה

הדירקטוריון יקבע מהו משרדה הרשום של החברה.

22. מינוי דירקטורים והפסקת כהונתם

22.1. מספר הדירקטורים

מספר הדירקטורים בחברה יהיה לא פחות משניים ולא יותר משלושה עשר, אלא אם יוחלט אחרת על ידי האסיפה הכללית.

22.2. זהות הדירקטור

22.2.1. חבר הדירקטוריון יכול להיות נושא משרה אחרת בחברה.

22.2.2. תאגיד לא יוכל לכהן כדירקטור בחברה.

22.3. מינוי דירקטורים ומשך כהונתם

א. הדירקטורים יבחרו מדי אסיפה שנתית, ויכהנו במשרתם עד תום האסיפה השנתית הבאה וכל עוד לא כונסה אסיפה שנתית, אלא אם כן תתפנה משרתם קודם לכן בהתאם להוראות תקנון זה ו/או להוראות כל דין.

הדירקטורים הנבחרים יכנסו לתפקידם החל בתום האסיפה בה נבחרו, אלא אם כן ייקבע מועד מאוחר יותר בהחלטה על מינוים.

ב. בכל אסיפה שנתית יחשבו הדירקטורים שמונו באסיפה השנתית הקודמת, כאילו פרשו ממשרתם. דירקטור פורש יוכל להיבחר מחדש. על אף האמור לעיל, לא מונו באסיפה שנתית דירקטורים ימשיכו הדירקטורים המכהנים בכהונתם.

ג. אסיפה מיוחדת של החברה רשאית למנות דירקטורים לחברה במקום דירקטורים שכהונתם הופסקה וכן למנות דירקטורים נוספים לדירקטוריון החברה עד למספר המקסימלי המותר על פי התקנון.

ד. הוראות סעיפים 23.3 א – ג לעיל, לא יחולו על מינוי ומשך כהונתם של דירקטורים חיצוניים, אשר לגביהם יחולו הוראות חוק החברות.

ה. הגבלת תקופת כהונתו הכוללת של דירקטור חיצוני - תקופת כהונתו הכוללת של דירקטור חיצוני לא תעלה על תשע שנים.

22.4. מינוי דירקטורים על ידי הדירקטוריון

לדירקטורים הזכות, בכל עת, בהחלטה, למנות כל אדם כדירקטור בכפוף למספר המרבי של הדירקטורים שנקבע בתקנון זה, אם לשם מילוי מקום שהתפנה באקראי ואם כתוספת לדירקטוריון. כל דירקטור שנתמנה כך יכהן עד לאסיפה השנתית הבאה ויוכל להיבחר מחדש.

22.5. דירקטור חליף

דירקטור רשאי מפעם לפעם למנות לעצמו דירקטור חליף ("דירקטור חליף"), לפטר דירקטור חליף כזה, וכן למנות דירקטור חליף אחר במקום כל דירקטור חליף שמשרתו התפנתה מסיבה כלשהי, בין לישיבה מסוימת ובין בדרך קבע. לא יכהן כדירקטור חליף מי שאינו כשיר להתמנות כדירקטור וכן מי שמכהן כדירקטור או כדירקטור חליף.

22.6. דרך מינוי או פיטורי דירקטור חליף

כל מינוי או פיטורין של דירקטורים חליפים יעשה על-ידי הודעה בכתב למזכיר החברה בחתימת הממנים או המפטרים ויכנס לתוקף בתאריך הנקוב בהודעת המינוי או הפיטורין, או בתאריך מסירתה למזכיר החברה, לפי המאוחר.

22.7. הוראות שונות לגבי דירקטורים חליפים

ההוראות הבאות יחולו לגבי דירקטורים חליפים :

א. לדירקטור חליף תהיינה כל הסמכויות שיש לדירקטור שהוא משמש עבורו כדירקטור חליף. על אף האמור לעיל דירקטור חליף לא יוכל להצביע באותן הישיבות בהן נכח הדירקטור עצמו.

ב. משרת דירקטור חליף תתפנה מאליה אם משרתו של הדירקטור שהוא משמש עבורו כדירקטור חליף.

22.8. הפסקת כהונתו של דירקטור

22.8.1. כהונתו של דירקטור תיפסק בכל אחד מהמקרים הבאים :

א. אם התפטר ממשרתו על ידי מכתב חתום בידו, שהוגש לחברה.

ב. אם הוכרז כפושט רגל או התפשר עם נושיו במסגרת הליכי פשיטת רגל.

ג. אם הוכרז פסול דין.

ד. במותו.

- ה. אם הועבר ממשרתו בהחלטה שהתקבלה על ידי האסיפה הכללית של החברה, אף לפני תום תקופת כהונתו.
- ו. אם הופסקה כהונתו על ידי הדירקטוריון, בהתאם להוראות סעיף 231 לחוק החברות.
- ז. אם הורשע בעבירה, כאמור בסעיף 232 לחוק החברות.
- ח. אם התקבלה החלטת ועדת אכיפה מנהלית, בהתאם לסעיף 232 א לחוק החברות.
- ט. לפי החלטת בית משפט כאמור בסעיף 233 לחוק החברות.
- י. במועד מתן הודעה לפי סעיף 227 א או 245 א לחוק החברות.

22.9. השלכות הפסקת כהונתו של דירקטור על פעולת הדירקטוריון

במקרה שיתפנה מקום דירקטור, יהיו הדירקטורים הנותרים רשאים להוסיף ולפעול כל עוד לא ירד מספרם של הדירקטורים הנשארים מהמספר המינימלי של הדירקטורים שנקבע בתקנון או על ידי האסיפה הכללית.

פחת מספר הדירקטורים מהאמור לעיל, יהיו רשאים הנותרים לפעול אך ורק כדי לזמן אסיפה כללית של החברה.

22.10. שכר חברי הדירקטוריון

שכרם של הדירקטורים יכול שיקבע כתשלום כולל, או כתשלום בגין השתתפות בישיבות או כל שילוב שלהם, או כל שכר אחר אשר אושר לפי כל דין.

החברה רשאית, בהחלטת דירקטוריון, או בכל דרך אחרת לפי כל דין, להחזיר הוצאות שהוצאו על ידי הדירקטור לצורך ביצוע תפקידו.

23. פעולות הדירקטורים

23.1. כינוס ישיבות דירקטוריון

- א. יושב ראש הדירקטוריון רשאי לכנס את הדירקטוריון בכל עת.
- ב. יושב ראש הדירקטוריון יכנס את הדירקטוריון לפי צרכי החברה ולפחות 4 פעמים בשנה, באופן המאפשר לחברה לקיים את הוראות הדין לעניין פרסום דוחות כספיים ודיווח לציבור.
- ג. יושב ראש הדירקטוריון יכנס את הדירקטוריון ויקיים ישיבת דירקטוריון, בנושא שיפורט, לדרישת לפחות שני דירקטורים או לדרישת דירקטור אחד בלבד אם היו לחברה פחות מ- 5 דירקטורים מכהנים.
- ד. יושב ראש הדירקטוריון יפעל בלא דיחוי לזימון של ישיבת דירקטוריון בתוך 14 יום מיום שיודיע לו דירקטור בחברה כי נודע לו על ענין של החברה שנתגלו בו לכאורה הפרת חוק או פגיעה בנוהל עסקים תקין או מיום שידווח לו רואה החשבון המבקר של החברה כי נודע לו על ליקויים מהותיים בבקרה החשבונאית של החברה.
- ה. הצריכו הודעה או דיווח של המנהל הכללי פעולה של הדירקטוריון, יזמן יושב ראש הדירקטוריון, ללא דיחוי ותוך 14 יום מיום ההודעה או הדיווח, ישיבה של הדירקטוריון.

23.2. זימון ישיבת דירקטוריון

23.2.1. כל הודעה על ישיבת דירקטוריון תוכל להינתן בעל-פה או בכתב, כמפורט להלן, ובלבד שההודעה תינתן לפחות 24 שעות לפני המועד הקבוע לישיבה. בהתאם להוראת חוק החברות, במקרים דחופים, יהא הדירקטוריון רשאי להתכנס ללא הודעה, בהסכמת רוב מבין חברי הדירקטוריון.

א. הודעה כאמור אם תימסר לדירקטור בכתב, יכול שתהיה באמצעות פקסימיליה או בדואר האלקטרוני או באמצעי תקשורת אחר והכל למען או מספר הפקסימיליה או כתובת הדואר האלקטרוני או הכתובת אליה ניתן לשלוח הודעות באמצעי תקשורת אחרים, לפי הענין, שמסר הדירקטור למזכיר החברה עם מינויו, או בהודעה בכתב למזכיר לאחר מכן.

ב. הודעה כאמור אם תימסר לדירקטור בעל-פה, יכול שתהיה באופן אישי או בהודעה טלפונית למספר הטלפון, שמסר הדירקטור למזכיר החברה עם מינויו, או בהודעה בכתב ו/או בעל פה למזכיר לאחר מכן.

יראו הודעה שנמסרה או נשלחה כאמור כאילו ניתנה לדירקטור באופן אישי ביום מסירתה או משלוחה כאמור.

23.2.2. מונה חליף או מונה בא כח, תימסר ההודעה לחליף או לבא כח אלא אם הודיע הדירקטור כי הוא מבקש להמציא את ההודעה גם אליו.

23.2.3. הודעת הזימון תכלול את מקום ומועד ישיבת הדירקטוריון, ופירוט סביר של כל הנושאים שעל סדר יומה וכן כל חומר נוסף שיושב ראש הדירקטוריון ביקש לצרף להודעת הזימון.

23.3. סדר היום לישיבות הדירקטוריון

סדר היום לישיבות הדירקטוריון ייקבע בידי יושב ראש הדירקטוריון ויכלול את הנושאים הבאים:

א. נושאים שקבע יושב ראש הדירקטוריון.

ב. נושאים שבגינם נקבעה ישיבה, כאמור בסעיפים 23.1 ג – ה לעיל.

ג. כל נושא שדירקטור או שהמנהל הכללי ביקש מיושב ראש הדירקטוריון, זמן סביר (בהתחשב בטיב הנושא) בטרם כינוס ישיבת הדירקטוריון, לכלול בסדר היום.

23.4. מנין חוקי

המנין החוקי לישיבות יהיה רוב חברי הדירקטוריון, שאינם מנועים על פי הדין מלהשתתף בישיבה, או כל מניין אחר שייקבע הדירקטוריון ברוב חבריו מעת לעת.

23.5. קיום ישיבה באמצעי תקשורת

הדירקטוריון רשאי לקיים את ישיבת הדירקטוריון באמצעות שימוש בכל אמצעי תקשורת, ובלבד שכל הדירקטורים המשתתפים יכולים לשמוע זה את זה בזמן.

23.6. הצבעה בדירקטוריון

שאלות המתעוררות בישיבות הדירקטוריון תוכרענה ברוב קולות הדירקטורים הנוכחים והמצביעים (או המשתתפים, במקרה של הצבעה באמצעות אמצעי תקשורת), כאשר בכפוף להוראות סעיף 22.7 ב. לעיל לענין דירקטורים חליפים, לכל דירקטור יהיה קול אחד.

23.7. קבלת החלטות ללא התכנסות

הדירקטוריון רשאי לקבל החלטות אף ללא התכנסות בפועל, וללא צורך בהודעה מוקדמת, ובלבד שכל הדירקטורים הזכאים להשתתף בדיון ולהצביע בענין שהובא להחלטה הסכימו לכך שלא להתכנס לאותו דיון.

התקבלו החלטות כאמור ירשום יו"ר הדירקטוריון את פרוטוקול ההחלטות ויציין כי התקבלה הסכמת כל הדירקטורים בכתב, בעל-פה או באמצעי תקשורת אחר.

23.8. החלטה שאושרה באמצעי תקשורת

החלטה שאושרה באמצעי תקשורת על ידי הדירקטורים דינה כדיון החלטה שנתקבלה כדיון בישיבת הדירקטוריון ויחולו עליה הוראות סעיף 23.6 לעיל.

23.9. תוקף פעולות הדירקטורים

כל הפעולות שנעשו בתום לב בישיבת הדירקטורים או על ידי ועדה של הדירקטוריון או על ידי כל אדם הפועל כדירקטור יהיו בנות תוקף אף אם יתגלה לאחר מכן שהיה פגם במינויו של דירקטור או אדם כזה הפועל כאמור או שהם או אחד מהם היו פסולים ממש כאילו כל אדם כזה נתמנה כדיון והיה כשיר להיות דירקטור.

23.10. פרטיכלים של ישיבות דירקטוריון

יושב ראש הדירקטוריון יגרום לכך כי פרטיכלים מישיבות הדירקטוריון יתנהלו כראוי ויכללו:

א. שמות המשתתפים והנוכחים בכל ישיבה.

ב. כל ההחלטות ועיקרי הדיון בישיבות האמורות.

כל פרטיכל כזה שיחתם על ידי יושב ראש הדירקטוריון שבאותה ישיבה או על ידי יושב ראש הדירקטוריון בישיבה שלאחריה יתקבל כהוכחה לכאורה על העניינים שנרשמו בפרטיכל זה.

24. אישור עסקאות שאינן חריגות

בכפוף להוראות חוק החברות, וכל עוד לא נקבע אחרת על ידי דירקטוריון החברה, עסקה של החברה עם נושא משרה בה או עם בעל שליטה בה, או עסקה של החברה עם אדם אחר שלנושא משרה בחברה או לבעל השליטה בחברה יש בה עניין אישי, למעט עסקה הנוגעת לתנאי כהונתם והעסקתם של נושאי המשרה או של בעלי השליטה בחברה וקרוביהם, ואשר אינה עסקה חריגה, תאושר על ידי ועדת הביקורת. אישור כאמור יכול שיהיה בין חד פעמי לעסקה מסוימת ובין כללי לסוג מסוים של עסקאות.

25. ועדות דירקטוריון

25.1. בכפוף להוראות סעיף 112 לחוק החברות, הדירקטורים יכולים למסור את סמכויותיהם או חלק מהם לוועדות כפי שימצאו לנכון והם יכולים מדי פעם בפעם להרחיב, לצמצם או לבטל העברת סמכות זו, ואולם אין בצמצום או ביטול סמכות

כאמור, כדי לפגוע בתוקפה של החלטה של ועדה שהחברה פעלה על פיה כלפי אדם אחר, שלא ידע על השינוי כאמור. כל ועדה שכזו חייבת, בשעה שתשתמש בסמכות כאמור, למלא אחר כל ההוראות שתינתנה לה מפעם לפעם על ידי הדירקטורים.

25.2. על הישיבות והדיונים של כל ועדת דירקטוריון תחולנה ההוראות בדבר ישיבות דירקטוריון, בשינויים המתאימים, כל עוד לא נקבעו הוראות אחרות על ידי הדירקטוריון לעניין זה, ובתנאי שהמנין החוקי לישיבותיה של ועדה כאמור יהיה לפחות רב חברה.

25.3. החלטות או המלצות של ועדת דירקטוריון הטעונות אישור הדירקטוריון, יובאו לידעת הדירקטורים זמן סביר לפני הדיון בדירקטוריון.

25.4. החלטה שנתקבלה או פעולה שנעשתה בועדת הדירקטוריון, כמוה כהחלטה שהתקבלה או פעולה שנעשתה בדירקטוריון, אלא אם נקבע במפורש אחרת על ידי הדירקטוריון לענין מסוים או לגבי ועדה מסוימת.

26. יושב ראש הדירקטוריון

26.1. מינוי

א. הדירקטוריון יבחר באחד מחבריו לכהן כיושב ראש הדירקטוריון וכן רשאי הוא לקבוע בהחלטת המינוי את התקופה שבה יכהן יושב ראש הדירקטוריון במשרתו.

ב. אם לא נקבע אחרת בהחלטה על מינויו יכהן יושב ראש הדירקטוריון בכהונתו כל עוד הוא מכהן כדירקטור ולא בוטל מינויו ו/או מונה אחר במקומו.

ג. חדל יושב ראש הדירקטוריון לכהן כדירקטור בחברה ו/או בוטל מינויו יבחר הדירקטוריון בישיבת הדירקטוריון הראשונה שתתקיים לאחר מכן יושב ראש חדש, שיכהן בתפקידו לתקופה בהתאם לסקי' ב' לעיל.

ד. נעדר יושב ראש הדירקטוריון משיבה, יבחר הדירקטוריון באחד מחבריו לנהל את הישיבה ולחתום על פרוטוקול הדיון, ואולם לא יהיה למי שנבחר קול נוסף בהצבעות הדירקטוריון.

26.2. סמכויות

א. יושב ראש הדירקטוריון ינהל את ישיבות הדירקטוריון ויחתום על פרוטוקול הדיון.

ב. היו הקולות שקולים בהחלטה בדירקטוריון, לא יהיה ליושב ראש הדירקטוריון קול נוסף.

ג. יושב ראש הדירקטוריון רשאי, בכל עת, מיוזמתו או לפי החלטת הדירקטוריון, לדרוש דיווחים מהמנהל הכללי בעניינים הנוגעים לעסקי החברה.

פרק חמישי – נושאי משרה בחברה, שאינם דירקטורים, רואה חשבון מבקר

27. מנהל כללי

27.1. מינוי ופיטורי מנהל כללי

- א. הדירקטוריון ימנה מנהל כללי, אם לתקופה קבועה ואם לתקופה בלתי מוגבלת.
- הדירקטוריון רשאי למנות יותר ממנהל כללי אחד.
- ג. הדירקטוריון רשאי מזמן לזמן להעביר או לפטר את המנהל הכללי ממשרתו ולמנות אחר או אחרים במקומו.

27.2. סמכויות המנהל הכללי וכפיפותו לדירקטוריון

- א. המנהל הכללי אחראי לניהול השוטף של ענייני החברה במסגרת המדיניות שקבע הדירקטוריון וכפוף להנחיותיו.
- למנהל הכללי יהיו כל סמכויות הניהול והביצוע שלא הוקנו בכל דין או בתקנון לאורגן אחר של החברה, והוא יהיה נתון לפיקוחו של הדירקטוריון וכפוף להנחיותיו.
- המנהל הכללי ימנה ויפטר נושאי משרה בחברה, למעט דירקטורים, מנהל כללי, מבקר פנימי ומזכיר.
- ב. הדירקטוריון רשאי להורות למנהל הכללי כיצד לפעול לענין מסוים; לא קיים המנהל הכללי את ההוראה, רשאי הדירקטוריון להפעיל את הסמכות הנדרשת לביצוע ההוראה במקומו.
- ג. נבצר מן המנהל הכללי להפעיל את סמכויותיו, רשאי הדירקטוריון להפעילן במקומו או להסמיך אחר להפעילן.
- ד. בכפוף להוראות חוק החברות, רשאי הדירקטוריון למסור ולהעניק למנהל הכללי סמכויות שיש לדירקטוריון לפי תקנון החברה, כפי שיראה בעיניו, והוא רשאי להעניק מסמכויותיו אלה לאותה תקופה, לאותן מטרות, ובאותם התנאים וההגבלות כפי שייראה בעיני הדירקטוריון. כן רשאי הדירקטוריון לשנות או לבטל כל מסירה או הענקה כאמור.

27.3. חובות הדיווח של המנהל הכללי

- המנהל הכללי חייב להודיע ליושב ראש הדירקטוריון על כל עניין חריג שהוא מהותי לחברה או על כל סטייה מהותית של החברה מהמדיניות שקבע הדירקטוריון. לא היה לחברה יושב ראש דירקטוריון, מכל סיבה שהיא, יודיע המנהל הכללי כאמור לכל חברי הדירקטוריון.
- המנהל הכללי יגיש לדירקטוריון דיווחים בנושאים, במועדים ובהיקף שיקבע הדירקטוריון.
- המנהל הכללי ידווח ליושב ראש הדירקטוריון, על פי דרישתו, דיווחים בעניינים הנוגעים לעסקי החברה ולניהולה התקין כאמור..

27.4. האצלת סמכויות המנהל הכללי

- המנהל הכללי רשאי, באישור הדירקטוריון, לאצול לאחר, הכפוף לו, מסמכויותיו. אולם, אין האצלת הסמכויות כאמור פוטרת את המנהל הכללי מאחריות לאמור.

28. מזכיר, מבקר פנימי וממלאי תפקידים אחרים בחברה

28.1. מזכיר

28.1.1. הדירקטוריון רשאי למנות מזכיר לחברה, בתנאים שימצא לנכון, ולמנות מזכיר משנה ולקבוע את תחומי תפקידיהם וסמכויותיהם.

28.1.2. לא מונה מזכיר לחברה, ימלא המנהל הכללי, או מי שהוא יסמיך לכך ובהעדר מנהל כללי מי שיוסמך לכך על ידי הדירקטוריון, את התפקידים הקבועים למזכיר על פי כל דין, על פי תקנון זה ועל פי החלטת הדירקטוריון.

28.2. מבקר פנימי

28.2.1. הממונה הארגוני מטעם החברה על המבקר הפנימי הינו יושב ראש הדירקטוריון.

28.2.2. המבקר הפנימי יגיש לוועדת הביקורת הצעה לתכנית עבודה שנתית או תקופתית, אשר תאושר על ידי ועדת הביקורת של הדירקטוריון, בשינויים הנראים לה.

28.3. ממלאי תפקידים אחרים בחברה

הדירקטוריון רשאי להחליט כי בנוסף למנהל הכללי והמזכיר גם ממלאי תפקידים אחרים ימונו על ידו, בין אם באופן כללי או במקרה מסוים. במקרה כאמור ימנה הדירקטוריון את ממלא התפקיד, יגדיר את תפקידו וסמכויותיו וכן יקבע את שכרו ותנאי עבודתו.

29. רואה חשבון מבקר

29.1. האסיפה הכללית השנתית תמנה רואה חשבון מבקר לתקופה שעד תום האסיפה השנתית הבאה. על אף האמור, רשאית האסיפה הכללית למנות רואה חשבון מבקר לתקופה שלא תארך מעבר לתום האסיפה השנתית השלישית, שלאחר האסיפה הכללית שבה מונה. במקרה שרואה החשבון המבקר מונה לתקופה כאמור לא תדון האסיפה השנתית במינוי רואה חשבון מבקר במהלך התקופה האמורה, אלא אם כן תתקבל החלטה על הפסקת כהונתו.

29.2. האסיפה הכללית רשאית בכל עת לסיים את כהונתו של רואה החשבון המבקר או שלא לחדשה, בהתאם להוראות כל דין.

29.3. הדירקטוריון יקבע את שכרו של רואה החשבון המבקר של החברה לאחר קבלת המלצותיה של ועדת הביקורת או הוועדה לבחינת דוחות כספיים (כפי שיקבע על ידי הדירקטוריון), וידווח על כך לאסיפה השנתית של החברה.

פרק שישי - שמירת הון החברה וחלוקתו

30. חלוקה

החלטת החברה על חלוקת דיבידנד או כל חלוקה אחרת ותנאיהן תתקבל על ידי דירקטוריון החברה.

31. דיבידנד ומניות הטבה

31.1. זכות לדיבידנד או למניות הטבה

31.1.1. לבעל מניה בחברה הזכות לקבל דיבידנד או מניות הטבה בהתאם לזכויות הצמודות לכל סוג של מניה לעניין זה.

31.1.2. דיבידנד או מניות הטבה יחולקו למי שיהיה רשום במרשם בעלי המניות של החברה במועד ההחלטה על החלוקה או במועד מאוחר יותר, אם יקבע מועד אחר לכך באותה החלטה (להלן: "המועד הקובע").

31.1.3. בכפוף לזכויות מיוחדות, המוענקות למניות מיוחדות על פי תנאי הנפקתן, יחולקו נכסי החברה אשר הוחלט לחלקם כדיבידנד בשיעור יחסי לסכום ששולם או שזוכה כשולם על חשבון ערכן הנקוב של המניות המוחזקות בידי בעל המניות.

31.1.4. אם לא נקבע אחרת בתנאי הנפקת המניות או בהחלטת האסיפה הכללית, יחולקו כל הדיבידנדים ומניות ההטבה על מניות, שלא היו נפרעות במלואן בתוך תקופה כלשהי אשר בגינה משתלמים הדיבידנדים או מניות ההטבה, באופן יחסי לסכומים אשר נפרעו או זוכו כנפרעים על ערכן הנקוב של המניות במהלך חלק כלשהו מהתקופה האמורה (פרו רטה טמפוריס).

31.2. תשלום הדיבידנד

31.2.1. דרך התשלום

אם לא ניתנו הוראות אחרות בהחלטה על חלוקת הדיבידנד, מותר יהיה לשלם כל דיבידנד בניכוי המס הנדרש על פי כל דין על ידי המחאה למוטב בלבד, שתישלח בדואר רשום לפי הכתובת הרשומה של בעל המניות הזכאי לו, או בהעברה בנקאית. כל המחאה כאמור תיערך על שם האדם שאליו היא נשלחת.

במקרה של בעלים משותפים רשומים, תישלח המחאה לאותו בעל מניות ששמו רשום ראשון במרשם בעלי המניות ביחס לבעלות המשותפת.

משלוח המחאה לאדם, אשר במועד הקובע רשום שמו במרשם בעלי המניות כבעליה של מניה, או במקרה של בעלים משותפים - של אחד מהבעלים המשותפים, תשמש שחרור בנוגע לכל התשלומים שנעשו בקשר לאותה מניה.

החברה רשאית להחליט כי לא תישלח המחאה מתחת לסכום מסוים, ויראו את סכומי הדיבידנד שהיו אמורים להשתלם כאמור כדיבידנד שלא נתבע.

31.2.2. דיבידנד שלא נתבע

הדירקטוריון רשאי להשקיע כל סכום דיבידנד שלא נתבע במשך שנה אחת לאחר שהכריזו עליו או להשתמש בו באופן אחר לטובת החברה עד שייתבע. החברה לא תהא חייבת לשלם ריבית או הצמדה עבור דיבידנד שלא נתבע.

31.2.3. דיבידנד בעין

הכריזה החברה על דיבידנד, כאמור בסעיף 30 לעיל, רשאית היא להחליט כי אותו דיבידנד ישולם, כולו או מקצתו, על ידי חלוקתם של נכסים מסוימים, לרבות מניות שנפרעו במלואן או אגרות חוב של כל חברה אחרת או בשילוב של נכסים אלה.

31.3. אופן היוון רווחים וחלוקת מניות הטבה

31.3.1. קרנות

הדירקטוריון רשאי, על פי שיקול דעתו, להפריש לקרנות מיוחדות כל סכום שהוא מרווחי החברה, או משערך נכסיה, או חלקה היחסי בשערך נכסי החברות המסונפות אליה ולקבוע יעודן של קרנות אלה.

31.3.2. בכפוף לכל דין, דירקטוריון החברה יהיה רשאי להוון את רווחי החברה שלא חולקו, או פרמיה על מניות, או קרנות (בין שנוצרו כאמור בסעיף 31.3.1 לעיל ובין שנוצרו בדרך אחרת) ולחלקם בין בעלי המניות הזכאים באופן שיהיו בידיהם בתורת הון, ושכסף מהוון זה, כולו או מקצתו, ישתמשו בשם אותם בעלי מניות לפירעון מלא, אם לפי הערך הנקוב ואם בתוספת אותה פרמיה שהחלטה תקבע, של מניות, שיחולקו בהתאם לכך, ושחלוקה זו או תשלום זה יתקבלו על ידי אותם מחזיקי המניות כתמורה מלאה בעד טובת ההנאה שלהם בסכום המהוון האמור, כפי שיקבע הדירקטוריון.

31.3.3. החברה בהחליטה על חלוקת מניות הטבה רשאית להחליט כי החברה תעביר לקרן מיוחדת שתיועד לחלוקת מניות הטבה בעתיד, סכום כזה שהיוונו יהיה מספיק כדי להקצות למי שבאותה עת יהיה בעל זכות לרכישת מניות בחברה (לרבות זכות הניתנת להפעלה רק במועד מאוחר יותר), מניות הטבה בערך נקוב כזה, אשר היו מגיעות לו אילו ניצל את הזכות לרכישת המניות ערב המועד הקובע במחיר הזכות שיהיה בתוקף באותה עת. והיה אם לאחר המועד הקובע ניצל בעל הזכות האמורה את זכותו לרכישת המניות או חלק מהן, יקצה לו הדירקטוריון מניות הטבה נפרעות במלואן בערך נקוב כזה ומסוג כזה אשר היו מגיעים לו אילו ניצל ערב היום הקובע את הזכות לרכישת המניות שרכש בפועל, וזאת על ידי היוון מתאים שייעשה על ידי הדירקטוריון מתוך הקרן המיוחדת האמורה. לעניין קביעת הערך הנקוב של מניות הטבה שיחולקו, יראו כל סכום שהועבר לקרן המיוחדת שנוצרה בגין חלוקת מניות הטבה קודמות, כאילו כבר הוון והוקצו ממנו מניות המזכות את בעלי הזכות לרכישת מניות בחברה, למניות הטבה.

31.3.4. בחלוקת מניות הטבה יקבל כל בעל מניות בחברה מניות מסוג אחיד או מהסוג שהיקנה לו את הזכויות לקבל את מניות ההטבה, כפי שיקבע הדירקטוריון.

31.3.5. לשם ביצוע כל החלטה לפי הוראות סעיף 31.3 לעיל, רשאי הדירקטוריון ליישב לפי ראות עיניו כל קושי שיתעורר בנוגע לחלוקת מניות הטבה ובייחוד להוציא תעודות של שברי מניות ולמכור את השברים כדי לשלם תמורתם לזכאים וכן לקבוע את השווי לצורך חלוקה של נכסים מסוימים ולהחליט כי תשלומים במזומנים ישולמו לבעלי המניות על סמך השווי

שנקבע כך, או כי שברים שערכם פחות מ- 1 ש"ח לא יובאו בחשבון לשם התאמת זכויותיהם של כל הצדדים. הדירקטוריון רשאי לשלם מזומנים או להקנות נכסים מסוימים אלה לנאמנים בנאמנות לטובת האנשים הזכאים לדיבידנד או לקרן מהוונת, כפי שיראה לדירקטוריון מועיל.

32. פרק שביעי – ביטוח שיפוי ופטור נושאי משרה

- 32.1. החברה תהא רשאית להתקשר בחוזה לביטוח אחריותו של נושא משרה בה, כולה או מקצתה, במידה המירבית המותרת על פי כל דין.
- 32.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החברה רשאית להתקשר בחוזה לביטוח אחריותו של נושא משרה בחברה בשל חבות או תשלום שיוטלו עליו עקב פעולה שעשה בתוקף היותו נושא משרה בה, כולה או מקצתה, בשל אחת מאלה:
- 32.2.1. הפרת חובת זהירות כלפי החברה או כלפי אדם אחר.
- 32.2.2. הפרת חובת אמונים של נושא משרה כלפי החברה, ובלבד שנושא המשרה פעל בתום לב והיה לו יסוד סביר להניח שהפעולה לא תפגע בטובת החברה.
- 32.2.3. חבות כספית שתוטל עליו לטובת אדם אחר.
- 32.2.4. תשלום לנפגע הפרה בהתאם להליך מינהלי.
- 32.2.5. הוצאות שהוציא בקשר עם הליך מנהלי שהתנהל בעניינו, לרבות הוצאות התדיינות סבירות, ובכלל זה שכר טרחת עורך דין.
- 32.2.6. כל אירוע אחר אשר בשלו מותר או יהיה מותר על פי דין לבטח אחריותו של נושא משרה.
- 32.3. החברה רשאית לשפות נושאי משרה בה במידה המירבית המותרת על פי כל דין. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, החברה רשאית לשפות נושא משרה בה בשל חבות, תשלום או הוצאה שהוטלה עליו או שהוציא עקב פעולה, שעשה בתוקף היותו נושא משרה בה, כמפורט להלן:
- 32.3.1. חבות כספית שהוטלה עליו לטובת אדם אחר על פי פסק דין, לרבות פסק דין שניתן כפשרה או פסק בורר שאושר בידי בית משפט.
- 32.3.2. תשלום לנפגע הפרה בהתאם להליך מינהלי.
- 32.3.3. הוצאות התדיינות סבירות, לרבות שכר טרחת עורך דין, שהוציא נושא המשרה עקב חקירה או הליך שהתנהל נגדו בידי רשות המוסמכת לנהל חקירה או הליך, ואשר הסתיים ללא הגשת כתב אישום נגדו ובלי שהוטלה עליו חבות כספית כחלופה להליך פלילי, או שהסתיים ללא הגשת כתב אישום נגדו אך בהטלת חבות כספית כחלופה להליך פלילי בעבירה שאינה דורשת הוכחת מחשבה פלילית או בקשר לעיצום כספי.
- 32.3.4. "סיום הליך בלא הגשת כתב אישום בעניין שנפתחה בו חקירה פלילית"
- ו- "חבות כספית כחלופה להליך פלילי", כהגדרת מונחים אלו בחוק החברות.
- 32.3.5. הוצאות שהוציא בקשר עם הליך מנהלי שהתנהל בעניינו, לרבות הוצאות התדיינות סבירות, ובכלל זה שכר טרחת עורך דין.
- 32.3.6. הוצאות התדיינות סבירות, לרבות שכר טרחת עורך דין שהוציא נושא משרה או שחויב בהן בידי בית משפט, בהליך שהוגש נגדו בידי החברה או בשמה או בידי אדם אחר, או באישום פלילי שממנו זוכה, או באישום פלילי שבו הורשע בעבירה שאינה דורשת הוכחת מחשבה פלילית.

- 32.3.7. כל חבות או הוצאה אחרת אשר בשלהן מותר או יהיה מותר על פי דין לשפות נושא משרה.
- 32.4. החברה רשאית לתת התחייבות מראש לשפות נושא משרה בה בשל חבות, תשלום או הוצאה כמפורט בסעיף 32.3 לעיל, ובלבד שהתחייבות לשיפוי מראש לענין חבות כספית שהוטלה עליו או שהוציא לטובת אדם אחר על פי פסק דין, לרבות פסק דין שניתן בפשרה או פסק בורר שאושר על ידי בית משפט, כאמור בסעיף 32.3.1 תוגבל לאירועים שלדעת הדירקטוריון צפויים לאור פעילות החברה בפועל בעת מתן ההתחייבות לשיפוי וכן לסכום או לאמת מידה שהדירקטוריון קבע כי הם סבירים בנסיבות העניין, ושהתחייבות לשיפוי יציגו האירועים שלדעת הדירקטוריון צפויים לאור פעילות החברה בפועל בעת מתן ההתחייבות וכן הסכום או אמת המידה אשר הדירקטוריון קבע כי הם סבירים בנסיבות העניין.
- 32.5. בכל מקרה סכום השיפוי הכולל שתשלם החברה (בנוסף לסכומים שיתקבלו מחברת ביטוח, אם יתקבלו, במסגרת ביטוח אחריות דירקטורים ונושאי משרה שרכשה החברה, במידה ורכשה) לכל נושאי המשרה בחברה במצטבר, על פי כל כתבי השיפוי שיוצאו להם על ידי החברה לא יעלה על 25% מההון העצמי של החברה לפי דוחותיה הכספיים המאוחדים האחרונים כפי שיהיו נכון למועד השיפוי אך לא פחות מסכום הכיסוי הביטוחי של החברה בביטוח אחריות נושאי משרה.
- 32.6. החברה רשאית לשפות נושא משרה בה בדיעבד.
- 32.7. החברה רשאית לפטור מראש ובדיעבד נושא משרה בה מאחריותו, כולה או מקצתה, בשל נזק עקב הפרת חובת הזהירות כלפיה במידה המרבית המותרת על פי כל דין, למעט מאחריותו כלפי החברה עקב הפרת חובת הזהירות בחלוקה. על אף האמור, החברה איננה רשאית לפטור נושא משרה בה מאחריותו כלפיה בהחלטה או בעסקה שלבעל השליטה או לנושא משרה בחברה יש בה עניין אישי, כמשמעות מונחים אלה בחוק החברות.
- 32.8. הוראות סעיף 32 על סעיפי המשנה בו, אינן מכוונות ולא תתפרשנה כך שיהיה בהן כדי להגביל את החברה בכל צורה שהיא לגבי ביטוח ו/או שיפוי ביחס לאנשים המפורטים להלן:
- (א) מי שאינם בגדר נושא משרה בחברה, לרבות עובדים, סוכנים, יועצים, או קבלנים של החברה שאינם נושאי משרה בה.
- (ב) נושאי משרה בחברות אחרות.
- החברה תהיה רשאית להתקשר בחוזה לענין פטור, שיפוי וביטוח של נושאי משרה בחברות בשליטתה, חברות קשורות או חברות אחרות בהן יש לה ענין כלשהו, במידה המירבית המותרת על פי כל דין.
- 32.9. לענין סעיף 32 זה, "נושא משרה" - כהגדרתו בהוראת כל דין בנוגע לביטוח אחריות או לשיפוי נושאי משרה בחברה.
- 32.10. יובהר כי בסעיף 32 זה, התחייבות ביחס לפטור, שיפוי וביטוח כאמור לנושא משרה יכול שתהיה בתוקף גם לאחר שנושא המשרה חדל מלכהן בחברה.

פרק שמיני – מיזוג, הצעות רכש, פירוק וארגון מחדש של החברה

מיזוג .33

הרוב הנדרש לאישור מיזוג על ידי האסיפה הכללית, או אסיפת סוג יהיה רוב רגיל מקולות בעלי מניות הרשאים להצביע והצביעו בעצמם או באמצעות שלוח.

פירוק .34

34.1. אם החברה תפורק, בין מרצון ובין באופן אחר, רשאי המפרק באישורה של אסיפה כללית לחלק בעין בין בעלי המניות חלקים מרכוש החברה, והוא רשאי באישור דומה, להפקיד כל חלק מרכוש החברה בידי נאמנים לטובת בעלי המניות כפי שהמפרק באישור הנזכר לעיל ימצא לנכון.

34.2. בכפוף לזכויות מיוחדות של מניות, באם הוצאו מניות בזכויות מיוחדות, למניות החברה זכויות שוות ביניהן ביחס לסכומי ההון ששולמו או שזוכו כמשולמים על הערך הנקוב של המניות, בכל הקשור להחזרת ההון ולהשתתפות בחלוקת עודף נכסי החברה בפירוק.

פרק תשיעי - שונות

35. הודעות

- 35.1. בכפוף לאמור בסעיף 16.4 לעיל, ובכפוף לאמור בכל דין, הודעה או כל מסמך אחר יכולים להימסר על ידי החברה לכל בעל מניות, המופיע במרשם בעלי המניות של החברה, בין באופן אישי ובין על ידי משלוח בדואר רשום ממוען לפי הכתובת הרשומה של אותו בעל מניות במרשם בעלי המניות או לפי אותה כתובת שבעל המניות מסר בכתב לחברה ככתובת למסירת הודעות.
- 35.2. כל ההודעות שיש לתתן לבעלי המניות, תנתנה ביחס למניות שבעליהן משותפים, לאותו אדם ששמו נזכר ראשונה במרשם בעלי המניות וכל הודעה שניתנה באופן זה תהא הודעה מספקת לכלל בעלי המניות המשותפים.
- 35.3. בכפוף לאמור בסעיף 16.4 לעיל, ובכפוף לאמור בכל דין, כל בעל מניות הרשום במרשם בעלי המניות לפי כתובת, בין בארץ ובין בחו"ל, יהיה זכאי שישלחו לו לפי אותה כתובת כל הודעה שהוא זכאי לקבל בהתאם לתקנון או בהתאם להוראות הדין. פרט לאמור לעיל לא יהא שום אדם, שאינו רשום במרשם בעלי המניות, זכאי לקבל כל הודעה מאת החברה.
- 35.4. כל הודעה או מסמך אחר אשר נמסרו או נשלחו לבעל מניות בהתאם לתקנון זה יחשבו כאילו נמסרו ונשלחו כדין לגבי כל המניות המוחזקות על ידו (בין לגבי מניות המוחזקות על ידו בלבד או על ידו בשותפות עם אחרים), אף אם אותו בעל מניות נפטר באותו זמן, או פשט רגל, או ניתן צו לפירוקו, או מונה נאמן או מפרק או כונס נכסים על מניותיו (בין שהחברה ידעה על כך ובין אם לאו), עד אשר אדם אחר ירשם במרשם בעלי המניות במקומו כמחזיק בהן, ומסירה או משלוח של הודעה או מסמך כאמור לעיל יחשבו כמסירה או משלוח מספיקים לכל אדם אשר יש לו זכות במניות הללו.
- 35.5. כל הודעה או מסמך אחר שנשלחו על ידי החברה בדואר על פי כתובת בישראל יחשבו כאילו נמסרו תוך 48 שעות מהיום בו מסרו לדואר את המכתב המכיל את ההודעה או המסמך, או תוך 96 שעות במקרה בו הכתובת בחו"ל, וכשבאים להוכיח את המסירה יהיה מספיק להוכיח שהמכתב המכיל את ההודעה או המסמך מוען לכתובת הנכונה ונמסר לבית הדואר.
- 35.6. השמטה מקרית במתן הודעה על אסיפה כללית לבעל מניות כלשהו או אי קבלת הודעת דבר אסיפה או הודעה אחרת על ידי בעל מניות כלשהו לא יגרמו לביטול החלטה שנתקבלה באותה אסיפה או לביטול הליכים המבוססים על אותה הודעה.
- 35.7. כל בעל מניות וכל חבר דירקטוריון יכול לוותר על זכותו לקבל הודעה או על זכותו לקבלת הודעה בזמן מסוים ויוכל להסכים כי אסיפה כללית של החברה או ישיבת הדירקטוריון, לפי הענין, תתכנס ותיערך למרות שלא קיבל עליה הודעה, או למרות שההודעה לא נתקבלה על ידו בזמן שהיה דרוש וכל זאת בכפוף להוראות כל דין האוסרות על ויתור או הסכמה כאלה.