



תאריך קבלת הטופס בחברה

לכבוד:

מנורה מבטחים ביטוח בע"מ

באמצעות פקס-מייל מספר 7608344 - 03

באמצעות מייל [Bo-Topf@menora.co.il](mailto:Bo-Topf@menora.co.il)

**בקשה למשיכת כספים מקופה מרכזית לפיצויים**

פוליסה מס' \_\_\_\_\_

1. פרטי המעסיק:

שם המעסיק:		ת.ז. / ח.פ. / ח.צ.:		כתובת דוא"ל:	
כתובת: רחוב		מס' בית		כניסה	
עיר		מיקוד		ת.ד.	
מספר טלפון		טלפון נייד			

2. פרטי העובד:

שם פרטי:		שם משפחה:		מספר זהות:		כתובת דוא"ל:	
כתובת: רחוב		מס' בית		כניסה		עיר	
מיקוד		ת.ד.		מספר טלפון		טלפון נייד	

3. הצהרת המעסיק בדבר סיום העסקת העובד וזכאותו לפיצויי פיטורים:

הנני מצהיר בזאת כי העובד שפרטיו נתונים לעיל סיים/מה את עבודתו/ה אצלי וזכאי/ת לפיצויי פיטורים בהתאם לצילום טופס 161 המצ"ב. סכום משיכה: \_\_\_\_\_ ₪ (בהתאם למפורט בטופס 161 כפי שהועבר לפקיד שומה).

הוראת המעסיק על אופן קבלת התשלום:

נא לשלם את הכספים ישירות לטובת העובד (במקרה זה: נדרשת חתימה של העובד על אופן קבלת התשלום)

תאריך: _____ / ____ / ____	שם המעביד:	חתימה וחתימת המעסיק:
----------------------------	------------	----------------------

חתימת העובד:

הנחיית העובד על אופן קבלת התשלום:

נא לזכות חשבוני: מס' בנק \_\_\_\_\_ שם הסניף \_\_\_\_\_ מס' סניף \_\_\_\_\_ מס' ח-ן \_\_\_\_\_.

יש לצרף אישור על ניהול חשבון בנק (לדוגמא: צילום המחאה).

שם וחתימת העובד: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

**המשך - בקשה למשיכת כספים מקופה מרכזית**

**4. בקשה להחזר כספי פיצויים למעסיק:**

הנני מצהיר בזאת כי שילמתי את סכום הפיצויים בסך: \_\_\_\_\_ ₪ ישירות לעובד ומבקש להחזיר לי סכום זה.

**מסמכים נדרשים:**

- צילום טופס 161 חתום כפי שהועבר לפקיד שומה / אישור מפקיד שומה "ניכוי מס במקור מפיצויי פרישה".
- צילום שיק או העברה בנקאית
- צילום ת.ז של העובד
- צילום תלוש שכר אחרון

**הצהרת העובד:** הנני מאשר בזאת ש"מנורה מבטחים ביטוח בע"מ" תשיב למעסיק את סכום הפיצויים.

תאריך: _____/_____/_____	שם עובד:	חתימת העובד:
--------------------------	----------	--------------

הנני מבקש את פדיון "הסכום העודף" בסך: \_\_\_\_\_ ₪ כהגדרתו בחוזר רשות המיסים (מספר 4.2017):

**מסמכים נדרשים:**

- אישור עורך-דין או רואה-חשבון מטעם המעסיק, המאשר כי הופקדו לחשבונותיהם של כלל עובדי המעסיק הפקדות שוטפות בשנה שחלפה, כולל תחשיב של הסכום העודף בקופה המרכזית לפיצויים.

הנני מבקש את פדיון הכספים מאחר ואינני מעסיק יותר עובדים:

**מסמכים נדרשים:**

- אישור מבית הדין לעבודה המאשר משיכת הכספים מהקופה המרכזית לפיצויים בשל העובדה שאין אצלך יותר עובדים שזכאים לכספים אלה.

הנני מבקש את העברת הכספים מהקופה המרכזית לפיצויים לפוליסות האישיות של עובדי 2007:

נא למלא בנוסף לטופס בקשה זה, טופס בקשה ייעודי - "בקשה להעברת כספים מקופה מרכזית לפיצויים לפוליסה אישית של העובד". הטופס זמין באתר האינטרנט של החברה בכתובת: [WWW.MENORAMIVT.CO.IL](http://WWW.MENORAMIVT.CO.IL).

**הצהרת המעסיק:**

1. במידה וכתוצאה מבקשה זו תחויב "מנורה מבטחים ביטוח בע"מ" לשלם לעובד או לצד ג' אחר סכום כלשהו שבקשר לכספים שקיבלתי מכך, הנני מתחייב לשפות ולפצות אתכם בכל סכום שתדרשו להוציא כתוצאה מבקשה זו, לרבות הוצאות ושכ"ט, העלוים להיגרם לכם במישרין או בעקיפין כתוצאה מטענה, דרישה או תביעה שתוגש נגדכם בקשר להעברת הסכום הנדרש על ידנו וזאת מיד עם קבלת דרישה מכם.
2. ידוע לי כי מהסכום שישולם לי ינוכה מס על פי דין.

**5. אופן קבלת התשלום:** אבקש להעביר את הכספים לחשבון עו"ש:

בנק \_\_\_\_\_ מס' בנק \_\_\_\_\_ שם הסניף \_\_\_\_\_ מס' סניף \_\_\_\_\_ מס' ח-ן \_\_\_\_\_  
(מצ"ב צילום המחאה של בעל החשבון או דף חשבון הכולל את פרטי החשבון).

תאריך: _____/_____/_____	שם המעסיק:	חתימה וחותמת המעסיק:
--------------------------	------------	----------------------

**6. חתימת הסוכן:**

תאריך: _____/_____/_____	שם הסוכן:	מספר הסוכן:	טלפון הסוכן:	חתימת הסוכן:
--------------------------	-----------	-------------	--------------	--------------

**סוכן יקר:** במקרה בו בקשת המבוטח לא מועברת למשרדי החברה במועד בו נמסרה לך, נא מלא טופס "הצהרת סוכן על תאריך קבלת מסמכי בקשה" וצרפו לבקשת המבוטח. הטופס זמין במערכות הסוכן של החברה.